



Comune di Bomporto

## DOMANDA PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI SALE COMUNALI E DEL TEATRO

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_

nella sua qualità di Legale Rappresentante/ altro \_\_\_\_\_  
dell'Ente /Associazione/ Gruppo pubblico o privato \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_, via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
P. IVA \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_

- Iscritta all'Albo comunale delle Forme Associative  
 Iscritta ad altro Registro o Albo: \_\_\_\_\_  
 Ente locale od Ente Pubblico: \_\_\_\_\_  
 Soggetto privato: \_\_\_\_\_  
 Partito o Movimento politico: \_\_\_\_\_  
 Organizzazione Sindacale: \_\_\_\_\_  
 Altro (specificare) \_\_\_\_\_

preso atto del Regolamento vigente sull'utilizzo delle sale comunali e del Teatro e a conoscenza che le strutture sono soggette a pagamento secondo le disposizioni approvate con deliberazione di Giunta Comunale,

Consapevole che tale richiesta dovrà essere consegnata almeno 15 giorni prima della data prevista per l'evento

**CHIEDE**

*Al Sindaco e al Servizio competente*

la concessione temporanea e l'utilizzo

della "Sala del Consiglio comunale" (Via per Modena, 7 – Bomporto)

(Capienza max 50 posti, dotata di videoproiettore, schermo, impianto audio, microfoni, wi-fi pubblica)

della “Sala Tornacanalale” (Piazza Matteotti, 34 – Bomporto)

*(Capienza max 60 posti, dotata di videoproiettore, schermo, impianto audio, microfoni, wi-fi pubblica)*

della “Sala civica di Sorbara” (Piazza Pertini, 52 – Sorbara)

*(Capienza max 50 posti, senza altra dotazione strumentale)*

del “Teatro comunale di Bomporto” (Via Verdi, 8/a – Bomporto)

*(Capienza max 186 posti, dotata di videoproiettore, schermo, impianto audio, microfoni, wi-fi pubblica)*

della “Casa della Legalità” (Piazzetta dei Tigli, 9 – Sorbara)

*(Capienza max 60 posti, dotata di videoproiettore, schermo, impianto audio, microfoni, wi-fi pubblica)*

Per la seguente iniziativa: \_\_\_\_\_

che avrà luogo il giorno o il periodo \_\_\_\_\_

con orario \_\_\_\_\_

(Orario allestimento e disallestimento \_\_\_\_\_)

#### A RIGUARDO DICHIARA CHE

*ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità delle affermazioni rese con il presente documento, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,*

la presente richiesta è tesa ad ottenere il **patrocinio oneroso** del Comune di Bomporto e con esso l'esenzione dal pagamento di quanto dovuto per la presente richiesta di concessione *(allegare in questo caso il materiale informativo relativo all'evento/attività qui in oggetto)*

la presente richiesta è tesa ad ottenere il **patrocinio non oneroso** del Comune di Bomporto e manifesta l'impegno al pagamento, almeno 5 giorni prima dell'evento, di quanto dovuto per la presente richiesta di concessione, in accordo con il Servizio competente *(allegare in questo caso il materiale informativo relativo all'evento/attività qui in oggetto);*

*(nel caso in cui NON si richieda il patrocinio oneroso del Comune di Bomporto)* si provvederà almeno 5 giorni prima dell'evento al pagamento di quanto dovuto, secondo le tariffe stabilite dai Regolamenti vigenti e dalla Giunta comunale ed in accordo con il Servizio competente;

la presente richiesta rientra tra attività scolastiche ed istituzionali delle scuole di ogni ordine e grado del territorio comunale, per cui è già prevista l'esenzione dal pagamento di quanto dovuto per la presente richiesta di concessione;

la presente richiesta rientra tra le attività delle Associazioni iscritte all'Albo comunale delle Forme associative, per cui è già prevista l'esenzione dal pagamento di quanto dovuto per la presente richiesta di concessione;

la presente richiesta rientra tra le attività dei partiti politici in campagna elettorale, per cui è già prevista dal Regolamento vigente l'esenzione dal pagamento di quanto dovuto per la presente richiesta di concessione;

DICHIARA INOLTRE

- \*) che tutti gli impianti ed attrezzature di proprietà del richiedente, che saranno installate provvisoriamente (luci, audio, scenografie, ecc.), sono conformi alle norme vigenti in materia di sicurezza;
- \*) che provvederà personalmente o con delegato all'apertura e alla chiusura della sala richiesta (solo nel caso delle Sale comunali);
- \*) di sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità economica e civile, al risarcimento economico di eventuali danni a cose e/o persone al di fuori della copertura assicurativa prevista in capo al Comune di Bomporto;
- \*) di comunicare tempestivamente al Servizio competente qualunque variazione significativa all'iniziativa e comunque di sottostare alle necessità organizzative dell'Amministrazione comunale di Bomporto;
- \*) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, attraverso mezzi cartacei ed informatici, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196, per le finalità proprie e strettamente necessarie alla concessione del bene comunale;
- \*) di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare e a far rispettare la XII disposizione transitoria e finale della Costituzione Italiana, secondo la quale "è vietata la riorganizzazione sotto qualsiasi forma del disciolto partito fascista", l'art. 3 della Costituzione Italiana, la L. 20 giugno 1952, n. 645, e la L. 25 giugno 1993, n. 205 e ss.mm.ii.;
- \*) (*se si richiede il Teatro comunale*) di aver preso visione del vigente Regolamento comunale del Cinema-Teatro di Bomporto, di accettarlo in ogni sua parte e di impegnarsi ad assolvere agli obblighi previsti dalle normative vigenti (con particolare riferimento alle incombenze SIAE ed INPS-ENPALS);

#### ALLEGA INFINE

- \*) carta d'identità in corso di validità del richiedente;
- \*) (*qualora previsto*) copia del materiale informativo dell'evento/attività relativa alla presente richiesta di concessione

Firma

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_